

Российская Федерация
Администрация Ветютневского сельского поселения
Фроловского муниципального района Волгоградской области

Постановление № 26
от 26 февраля 2013 г

Об утверждении перечня должностных
лиц администрации Ветютневского
сельского поселения, уполномоченных
составлять протоколы об административных
правонарушениях

В соответствии с пунктом 18 части 4 статьи 2.9 Закона Волгоградской области от 11.06.2008 г. №1693-ОД «Кодекс Волгоградской области об административной ответственности»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц администрации Ветютневского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (Приложение №1)
2. Утвердить формы протоколов об административных правонарушениях (Приложение №2).
3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Фроловские вести» и разместить на официальном сайте Ветютневского сельского поселения
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ветютневского
сельского поселения

А.А. Матвеев

ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц администрации Ветютневского сельского поселения,
уполномоченных составлять протоколы об административных
правонарушениях

№ п/п	Наименование должностных лиц	Перечень статей Закона Волгоградской области от 11.06. 2008 г. № 1693-ОД « Кодекс Волгоградской области об административной ответственности», по которым должностные лица вправе составлять протоколы об административных правонарушениях
1	Глава сельского поселения – глава администрации поселения	ст. 4.2 - 4.4 , 5.6 -5.10 , 6.1 , 6.3 , 7.1 , 8.1 - 8.17, 9.1 -9.6, 11.2, 11.4,11.6, 13.1, 13.2, 13.8,13.22, 14.1- 14.3, 14.5-14.10, 14.4 Закона Волгоградской области от11.06.2008 г. №1693-ОД «Кодекс Волгоградской области об административной ответственности»
2	Заместитель главы администрации	ст. 4.5, 5.8 , 5.9 ,5.10, 6.1 , 6.3 , 7.1 ,8.1-8.4, 8.6 ,8.10 8.14 ,9.1, 9.3-9.4 , 14.1-14.3 Закона Волгоградской области от 11.06.2008 г. №1693-ОД « Кодекс Волгоградской области об административной ответственности»
3	Специалист 1 категории по благоустройству	ст. 4.5,6.1,6.3,8.4-8.7,8.9-8.14,8.16-8.17, 9.1 , 13.11(в части надзора за сохранностью дорог местного значения) Закона Волгоградской области от 11.06.2008 г. № 1693-ОД « Кодекс Волгоградской области об административной ответственности»
4	Главный специалист по работе с населением	ст. 6.3,8.7,8.16,8.17,9.1,14.7,14.9,13.8 Закона Волгоградской области от 11.06.2008 г. № 1693 -ОД « Кодекс Волгоградской области об административной ответственности»
5	Ведущий специалист по общим вопросам	ст. 3.2,4.4, 8.16 , 8.17 , 9.1 , 14.7 , 14.9 Закона Волгоградской области от 11.06.2008 г. № 1693-ОД « Кодекс Волгоградской области об

		административной ответственности»
6	Специалист 1 категории экономист	ст.7.1,8.1, 8.3,8.7,8.16,8.17,9.1,13.11(в части соблюдения порядка землепользования на территории сельского поеления) Закона Вол- гоградской области от 11.06.2008 г. № 1693- ОД « Кодекс Волгоградской области об административной ответственности»

Приложение №2
Утверждены
Постановлением
администрации поселения
от 26.02.2013 № 26

ФОРМЫ ПРОТОКОЛОВ
об административных правонарушениях

ПРОТОКОЛ № ____
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления)

Настоящий протокол составлен _____

(должность)

(Ф.И.О., должность, составившего протокол)

о том, что гражданин (гражданка)

фамилия, имя, отчество _____

дата и место рождения _____

место жительства и телефон _____

_____ тел. _____

место работы _____

_____ тел. _____

семейное положение _____

, на иждивении _____ чел.,

подвергался административным взысканиям, имеет судимость _____

_____ (указывается, каким органом наложено взыскание, наказание, статья кодекса

или нормативного акта, вид и размер взыскания, наказания, кто наводил справки)

Документ, удостоверяющий личность _____

_____ (серия, номер, где и кем выдан)

" ____ " _____ 20__ г. _____ часов он (она) _____

_____ (место, время

_____ совершения и существо административного правонарушения,

_____ в чем конкретно выразилось, какие нарушены правила,

_____ распоряжения, постановления, требования)

то есть совершил(а) административное правонарушение, предусмотренное частью _____ статьи _____ Закона Волгоградской области от 11.06.2008 г. № 1693 «Кодекс Волгоградской области об административной ответственности».

Свидетели, потерпевшие (нужное подчеркнуть):

1. _____,
(Ф.И.О.)
проживает _____.
(адрес)
2. _____,
(Ф.И.О.)
проживает _____.
(адрес)

Разъяснены их права и обязанности, предусмотренные [ст. 51](#) Конституции РФ, [ст. 25.2](#), [ст. 25.6](#) КоАП РФ.

Иные сведения для разрешения дела _____

В соответствии со [ст. 51](#) Конституции РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, не обязано свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников (супруга, родителей, детей, усыновителей, усыновленных, родных братьев и родных сестер, дедушек, бабушек, внуков).

С указанным правом ознакомлен _____.

В соответствии с [ч. 1, 2, 5 ст. 25.5](#) КоАП РФ для оказания юридической помощи лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может участвовать защитник, а для оказания юридической помощи потерпевшему - представитель.

В качестве защитника или представителя к участию в производстве по делу об административном правонарушении допускается адвокат или иное лицо.

Защитник или представитель, допущенные к участию в производстве по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, участвовать в рассмотрении дела, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, постановление по делу, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с [КоАП РФ](#).

С указанным правом ознакомлен _____.

В соответствии со [ст. 25.1](#) КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется

производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ.

С указанным правом ознакомлен _____.

Объяснение нарушителя: _____

К протоколу прилагаются: _____
(перечень прилагаемых к протоколу документов)

(подпись нарушителя)

Подписи: _____
(свидетелей, потерпевших)

Подпись: _____
(должностного лица, составившего протокол)

Копию протокола получил(а) _____
(дата, подпись нарушителя, потерпевшего)

ПРОТОКОЛ № ____
об административном правонарушении

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления)

Настоящий протокол составлен _____

(Ф.И.О., должность составившего протокол)

в отношении юридического лица _____

(организационно-правовая форма и точное наименование юридического лица)

" ____ " _____ 20__ г. _____ часов _____

(место, время совершения и существо административного правонарушения, в чем конкретно

выразилось, какие нарушены правила, распоряжения, постановления, требования)

то есть совершено административное правонарушение, предусмотренное
частью _____ статьи _____ Закона Волгоградской области от 11.06.2008 г.
№ 1693 « Кодекс Волгоградской области об административной ответственности»

Полное название юридического лица _____

Юридический адрес _____

Сведения о государственной регистрации _____

Законный представитель юридического лица _____

(Ф.И.О.)

Дата и место рождения _____

Место жительства _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, где и кем выдан)

Свидетели, потерпевшие (нужное подчеркнуть):

1. _____,
(Ф.И.О.)

проживает _____
(адрес)

2. _____,
(Ф.И.О.)

проживает _____
(адрес)

Разъяснены их права и обязанности, предусмотренные [ст. 51](#) Конституции РФ,
[ст. 25.2](#), [ст. 25.6](#) КоАП РФ.

Объяснения законного представителя юридического лица: _____

(подпись)

К протоколу прилагаются: _____
(перечень прилагаемых к протоколу документов)

_____ и вещей, иные сведения, необходимые для решения дела)

Законному представителю разъяснены его права и обязанности,
предусмотренные [ст. 25.1](#) и [ст. 25.4](#) КоАП РФ. _____
(подпись представителя)

Подпись: _____
(законного представителя)

Подписи: _____
(свидетелей, потерпевших)

Подпись: _____
(должностного лица, составившего протокол)

Копию протокола получил (а) _____